



บริษัท บัตรกรุงศรีอยุธยา จำกัด
 อาคารกรุงศรีฟลินจิด ทาวเวอร์
 550 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
 www.krungsricard.com

แบบฟอร์มขออนุมัติเพิ่มวงเงิน / เปลี่ยนสถานะบัตร

วันที่ _____

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) _____ สมาชิกสินเชื่อบุคคล จัสแคช

หมายเลขสมาชิก

มีความประสงค์ที่จะ :

ขอเพิ่มวงเงิน

จากวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลเดิม _____ บาท เป็นวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลใหม่ _____ บาท
 หรือตามวงเงินที่บริษัทฯ เห็นสมควร

ขอลดวงเงิน

จากวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลเดิม _____ บาท เป็นวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลใหม่ _____ บาท

ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ปัจจุบัน (ที่อยู่ตามใบแจ้งยอดบัญชี) :

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ _____ อาคาร _____ ชั้น _____

หมู่ที่ _____ หมู่บ้าน _____ ซอย _____

ถนน _____ ตำบล _____

อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โทรศัพท์บ้าน _____ โทรศัพท์มือถือ _____

ปัจจุบันประกอบอาชีพ

พนักงานบริษัท/ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ/อื่นๆ _____

ชื่อบริษัท/สถาบัน _____

อัตราเงินเดือน _____ บาท/เดือน รายได้อื่นๆ _____ บาท/เดือน แหล่งที่มา _____

ประกอบธุรกิจส่วนตัว (ชื่อกิจการ) _____

ประเภทธุรกิจ จดทะเบียน _____

โดยการลงนามในคำขออนุมัตินี้ ข้าพเจ้าขอให้บริษัท บัตรกรุงศรีอยุธยา จำกัด (บริษัทฯ) พิจารณาอนุมัติคำขออนุมัติของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ารับทราบ และตกลงว่ากรณอนุมัติคำขออนุมัตินี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และกฎระเบียบภายในของบริษัทฯ และธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งจะพิจารณาจากหลักฐานแสดงรายได้ หนังสือให้ความคุ้มครองในการเปิดเผยข้อมูล และเอกสารอื่นใดที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้กับบริษัทฯ โดยบริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการอนุมัติรายการคำขออนุมัติ ซึ่งจำนวนวงเงินที่ขอเปลี่ยนแปลงให้เป็นไปตามที่บริษัทฯ เห็นสมควร และบริษัทฯ อาจปฏิเสธคำขออนุมัตินี้ได้โดยไม่ต้องระบุเหตุผลหรือคำอธิบายใดๆ

อนึ่ง ในการปรับเพิ่มวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลแต่ละครั้ง ข้าพเจ้ารับทราบและตกลงว่า บริษัทฯ จะทำการเรียกเก็บค่าอากรเสตมปีฟ้านใบแจ้งยอดบัญชีสินเชื่อส่วนบุคคล จัสแคช ของข้าพเจ้า ในอัตราตามที่ระบุในตารางรายละเอียดเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

X _____

ลายมือชื่อสมาชิก

_____/_____/_____

วันที่

โปรดแนบเอกสารดังนี้สำหรับกรณีขออนุมัติเพิ่ม* / ลดวงเงิน

กรณีประกอบธุรกิจส่วนตัว : 1. สำเนาบัตรประชาชน พร้อมลงลายมือชื่อรับรอง 2. สำเนาบัญชีธนาคารย้อนหลัง 6 เดือน (บัญชีกระแสรายวันหรือออมทรัพย์) 3. สำเนาสมุดบัญชีออมทรัพย์หรือกระแสรายวัน เฉพาะหน้าแรก (ในกรณีที่ประสงค์ให้บริษัทฯ โอนเงินเข้าต่างจากบัญชีธนาคารที่แสดงรายได้) 4. หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท 5. ใบสมัครสินเชื่อบุคคล จัสแคช 6. แบบฟอร์มความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลเครดิต พร้อมลงลายมือชื่อรับรอง

กรณีพนักงานบริษัท/ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ : 1. สำเนาบัตรประชาชน พร้อมลงลายมือชื่อรับรอง 2. สำเนาจดหมายรับรองเงินเดือน หรือ สลิปเงินเดือน 3. บัญชีธนาคารย้อนหลัง 6 เดือน ที่แสดงยอดเงินเดือนเข้า 3. สำเนาสมุดบัญชีออมทรัพย์หรือกระแสรายวัน เฉพาะหน้าแรก (ในกรณีที่ประสงค์ให้บริษัทฯ โอนเงินเข้าต่างจากบัญชีธนาคารที่แสดงรายได้) 4. หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท 5. ใบสมัครสินเชื่อบุคคล จัสแคช 6. แบบฟอร์มความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลเครดิตพร้อมลงลายมือชื่อรับรอง

*กรณีที่ขอเพิ่มวงเงิน ให้ส่งเอกสารมาได้ที่ บริษัท บัตรกรุงศรีอยุธยา จำกัด ทีมเพิ่มวงเงินทาวเวอร์ ชั้น 16 อาคารบางนาทาวเวอร์นี้ เลขที่ 2/3 ม. 14 ถ. บางนาตราด กม. 6.5 ต. บางแก้ว อ. บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540 หรือ แฟกซ์มาที่เบอร์ 0 2627 8250

ทำที่ _____ วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. 25 _____

วิธีการให้ความยินยอมทางโทรสาร

1. ผู้ให้ความยินยอมต้องกรอกข้อความถูกต้องครบถ้วนและลงลายมือชื่อ
2. ผู้ให้ความยินยอมต้องแนบเอกสารดังนี้มาพร้อมโทรสารด้วย
บุคคลธรรมดา • สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ผู้ให้ความยินยอมลงลายมือชื่อรับรอง
3. ผู้ให้ความยินยอมอาจส่งโทรสารด้วยตัวเองหรือมอบหมายให้ผู้อื่นเป็นผู้ส่งแทนก็ได้

เงื่อนไขในการให้ความยินยอมทางโทรสาร

1. การให้ความยินยอมทางโทรสารเป็น “ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์” หรือเป็นข้อความที่ได้สร้าง ส่ง รับ เก็บรักษา หรือประมวลผลด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งห้ามมิให้ผู้ให้ความยินยอมปฏิเสธความมีผลผูกพันและการบังคับใช้ทางกฎหมายของข้อความใดเพียงเพราะเหตุที่ข้อความนั้นอยู่ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
2. การให้ความยินยอมทางโทรสารนี้จึงมีผลเป็นการให้ความยินยอมตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตทุกประการ

สำหรับบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว _____ นามสกุล _____

วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เกิด [] [] / [] [] / [] [] [] [] หมายเลขโทรศัพท์ _____

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

สำหรับบุคคลต่างด้าว

หนังสือเดินทาง _____

อื่นๆ โปรดระบุ _____

ความยินยอมนี้จัดทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้า และส่งให้แก่ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (บริษัท) ทางโทรสารเพื่อเป็นหลักฐานว่า ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (บริษัท) เปิดเผยหรือให้ข้อมูลของข้าพเจ้าแก่ **บริษัท บัตรกรุงศรีอยุธยา จำกัด** ซึ่งเป็นสมาชิก หรือผู้ใช้บริการของบริษัทเพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์สินเชื่อ การออกบัตรเครดิตตามคำขอสินเชื่อ/ขอออกบัตรเครดิตของข้าพเจ้าที่ให้กับบริษัทดังกล่าวข้างต้น รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการทบทวนสินเชื่อ ต่ออายุสัญญาสินเชื่อ/บัตรเครดิต การบริหารและป้องกันความเสี่ยงตามข้อกำหนดของธนาคารแห่งประเทศไทย และให้ถือว่าคู่มือ และบรรดาสำเนา ภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้นจากโทรสารฉบับนี้ โดยการถ่ายสำเนา ภาพถ่าย หรือบันทึกไว้ ไม่ว่าในรูปแบบใดๆ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

อนึ่ง ก่อนให้ความยินยอมข้าพเจ้าได้ทราบถึงวิธีการและเงื่อนไขของวิธีการให้ความยินยอมผ่านโทรสารซึ่งระบุไว้ด้านบนของความยินยอมนี้อย่างชัดเจนแล้ว

ผู้ให้ความยินยอม

ลายเซ็นควรเหมือนกับใบคำขอรับสินเชื่อ
และสำเนาบัตรประชาชน

พยาน (เจ้าหน้าที่สินเชื่อ/เจ้าหน้าที่การตลาด)

ส่วนของบริษัท/ธนาคาร
(โปรดเขียนชื่อและนามสกุลตัวบรรจงให้ครบถ้วน)

หมายเหตุ : ข้อมูลที่บริษัทเปิดเผยให้แก่สมาชิกหรือผู้ใช้บริการเป็นองค์ประกอบหนึ่งในการพิจารณาสินเชื่อของสถาบันการเงิน แต่การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเป็นสิทธิของเจ้าของข้อมูลที่จะให้ความยินยอมหรือไม่ก็ได้